



Ministère de l'Éducation Nationale - Académie de Créteil

Lycée Paul Robert  
BP 40010 - 2 Rue du Château  
93261 Les Lilas Cedex  
Tél : 01 48 10 88 88  
Fax : 01 48 10 88 97  
[Ce.0932073y@ac-creteil.fr](mailto:Ce.0932073y@ac-creteil.fr)  
Site internet : <http://www.paulrobert.ac-creteil.fr>

## **FORMALITES D'INSCRIPTION EN SECONDE GENERALE** **RENTREE SCOLAIRE 2019/2020**

Les élèves devront se présenter **accompagnés** par un **responsable légal**

**LYCEE PAUL ROBERT - LES LILAS :**

<p><b>Le Samedi 29 juin 2019 de 9h00 à 12h30</b> Collège Jean Jacques ROUSSEAU – Le Pré Saint Gervais</p> <p><b>Le Lundi 1<sup>er</sup> Juillet 2019 de 9h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00</b> Collège Marie CURIE – Les Lilas</p> <p><b>Le Lundi 1<sup>er</sup> Juillet 2019 de 14h00 à 17h00</b> Autres collèges</p>
--

Les élèves devront être en possession des documents suivants :

- 1) **La notification d'affectation**
- 2) **l'EXEAT** (délivré par le collège)
- 3) **Le dossier d'inscription** complété
- 4) **Fiche de renseignement Vie Scolaire**
- 5) **La fiche de vœux pour les enseignements d'exploration** complétée
- 6) **Fiche d'urgence** complétée
- 7) **Le dossier d'inscription à la demi-pension avec l'attestation de restauration scolaire 2018/2019 et un versement par chèque ou espèce de 40.50 euros**
- 7) **La fiche de demande de dossier médical** complétée
- 8) **La fiche infirmerie** à compléter
- 9) **Photocopie des bulletins** de la classe de 3<sup>ème</sup>
- 10) **Photocopie de la carte d'identité** de l'élève recto verso
- 11) **Photocopie du livret de famille**
- 12) **Photocopie de justificatif de résidence principale** au nom du représentant légal (quittance EDF/GDF ou France Télécom récente).
- 13) **Un relevé d'identité bancaire ou postal**
- 14) Si vous souhaitez faire un don pour la caisse de solidarité, vous veillerez à compléter le document.
- 15) UNE PHOTO D'IDENTITE**

Les familles dont l'élève est concerné(e) par un cas médical, doivent rédiger un courrier mis sous enveloppe à l'attention de l'infirmière, Mme LEMONNIER.

**Merci de respecter les dates et horaires pour les formalités d'inscription.**  
**TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSE**

La Direction.

**P.S. Les manuels scolaires des élèves sont fournis par l'établissement.**